



**Fornitura di carta naturale ecologica e carta riciclata ecologica in risme per i soggetti di cui
all'art. 3 L.R. 19/2007 (gara 101-2016)**

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

1)	ENTE APPALTANTE	3
2)	PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE.....	3
3)	OGGETTO	3
4)	IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO	3
5)	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	4
6)	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	4
7)	REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE	4
8)	MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	5
9)	LUOGO DELLA PRESTAZIONE	5
10)	CARATTERISTICHE TECNICHE	5
11)	MODALITA' DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L'OFFERTA E LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA.....	5
12)	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	6
13)	DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	12
14)	OFFERTA ECONOMICA	14
15)	MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA	15
16)	ADEMPIMENTI ANTIMAFIA	17
17)	SUBAPPALTO	17
18)	DISPOSIZIONI VARIE	17

DOCUMENTO COMPLEMENTARE
“DISCIPLINARE DI GARA”

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al Concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell’offerta. Valgono le definizioni di cui all’art.1 del Capitolato Tecnico.

1) ENTE APPALTANTE

S.C.R. - PIEMONTE S.p.A. – C.so Marconi, 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.311 – Fax 011/6599.161; e-mail: appalti@scr.piemonte.it, pec appalti@cert.scr.piemonte.it sito internet www.scr.piemonte.it.

2) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura aperta ex artt. 59, 60 D.Lgs. 50/2016

3) OGGETTO

Gara per la fornitura di carta naturale ecologica e carta riciclata ecologica in risme per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. 19/2007 (gara 101-2016), suddivisa nei seguenti 2 lotti territoriali:

Lotto 1: Province di Asti, Alessandria e Cuneo

Lotto 2: Province di Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli.

4) IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL’APPALTO

Presunti complessivi max € 700.178,25 oltre I.V.A., oneri della sicurezza pari a zero, così suddiviso:

LOTTO	IMPORTO
Lotto 1 - Province di Asti, Alessandria e Cuneo	max € 426.480,62 oltre I.V.A.
Lotto 2 - Province di Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli	max € 273.697,63 oltre I.V.A.

Ai fini della presentazione dell’offerta, si indicano, per ciascun lotto, le quantità stimate per tipologia di prodotto:

LOTTO 1: Fornitura di carta naturale ecologica e carta riciclata ecologica in risme per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. 19/2007 ubicati nel territorio delle Province di **Asti, Alessandria e Cuneo**: presunti complessivi max € 426.480,62 oltre I.V.A.. Si indicano di seguito le quantità stimate per ciascuna tipologia di carta, determinate ai soli fini della valutazione delle offerte e non vincolanti ai fini contrattuali, atteso che, in caso di aggiudicazione, il Fornitore aggiudicatario si impegna a fornire i prodotti anche in misura superiore alle singole quantità stimate sino a concorrenza dell’importo totale offerto:

TIPOLOGIA CARTA	NUMERO PRESUNTO RISME
A4N80	167.526
A4R80	7.092
A3N80	3.558
A3R80	372

LOTTO 2: Fornitura di carta naturale ecologica e carta riciclata ecologica in risme per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. 19/2007 ubicati nel territorio delle province di **Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli**: presunti complessivi max € 273.697,63 oltre I.V.A. Si indicano di seguito le quantità stimate per ciascuna tipologia di carta, determinate ai soli fini della valutazione delle offerte e non vincolanti ai fini contrattuali, atteso che, in caso di aggiudicazione, il Fornitore aggiudicatario si impegna a fornire i prodotti anche in misura superiore alle singole quantità stimate sino a concorrenza dell’importo totale offerto:

TIPOLOGIA CARTA	NUMERO PRESUNTO RISME
A4N80	106.242
A4R80	5.652
A3N80	2.004
A3R80	618

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà aggiudicata ai sensi dell'articolo 95 c. 4 del D.Lgs. 50/2016, e, dunque, a favore dell'offerta al minor prezzo.

L'aggiudicazione, per ciascun lotto, verrà effettuata a favore dell'operatore economico che, avendo proposto prodotti corrispondenti alla richiesta ed alle caratteristiche appositamente precisate nel Capitolato tecnico, avrà presentato il minor prezzo complessivo.

6) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla partecipazione unità partecipanti singole o raggruppate ai sensi dell'art. 45 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.; consorzi ex art. 45 e 47 D.Lgs. 50/2016, Geie.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, non è ammesso che un'Impresa partecipi al medesimo Lotto di gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, **pena l'esclusione** dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m, del D.Lgs. n. 50/2016, saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

La gara è articolata in 2 distinti lotti, come risulta dal precedente paragrafo 4) del presente disciplinare. Ogni concorrente potrà presentare offerta per uno o più lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti.

7) REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui al successivo paragrafo 12), ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti nel seguito indicati. Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione di una o più dichiarazioni conformi ai Modelli B e C al presente Disciplinare di gara.

7.1) Requisiti di ordine generale

- iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alle prestazioni oggetto di gara;
- assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5, D.Lgs. 50/2016;

Con riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 80 c. 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 si precisa che, gli operatori economici che si trovino nella fattispecie di concordato con continuità aziendale possono partecipare alla procedura, salvi gli adempimenti documentali ivi previsti.

In caso di partecipazione in forma associata:

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario – art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 i requisiti di cui alle sopracitate lettere da a) a b) (requisiti di ordine generale) devono essere posseduti da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio;

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del medesimo decreto, i requisiti di cui alle sopracitate lettere da a) a b) (requisiti di ordine generale) devono essere posseduti dal consorzio stesso, se esegue in proprio, oppure i consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre, i quali, oltre al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti di cui sopra.

8) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Stazione Appaltante effettuerà la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato- avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "pass OE", da produrre in sede di partecipazione alla gara, secondo quanto meglio indicato al successivo paragrafo 12.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. S.C.R. - Piemonte S.p.A. provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

9) LUOGO DELLA PRESTAZIONE

Amministrazioni ubicate nella Regione Piemonte.

10) CARATTERISTICHE TECNICHE

Vedasi Capitolato Tecnico.

11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L'OFFERTA E LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

- a) Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire con modalità scelte a discrezione dei concorrenti e a loro rischio, **pena la non ammissione alla gara**, entro il termine perentorio del:

Giorno: **martedì** Data: **18 ottobre 2016** Ora: **12:00**

oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente, al seguente indirizzo:

Ente	S.C.R. - Piemonte S.p.A.	Ufficio	Protocollo		
Via/Piazza	Corso Marconi	Num.	10		
CAP/ZIP	10125	Località	Torino	Provincia	TO

- b) è facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:30 – 12:00 alle ore 14:30 – 16:00;
- c) **non farà fede il timbro postale**; farà comunque fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione di S.C.R. - Piemonte S.p.A.;

- d) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax), la seguente dicitura: **“Fornitura di carta naturale ecologica e carta riciclata ecologica in risme per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. 19/2007 (gara 101-2016) – Lotto/i _____Responsabile del Procedimento dott. Fabio MAURINO”**.

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Nel caso di Raggruppamenti, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale Capogruppo.

- f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste.
- g) Il plico deve contenere, **3** buste interne che dovranno riportare sul frontespizio le seguenti diciture (**a pena di esclusione** per le buste contenenti le offerte economiche):
“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contenente al suo interno quanto previsto al successivo par. 12;
“BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO/I” contenente al suo interno le singole buste “Offerta Tecnica Lotto ____” relative ai lotti per i quali il concorrente intende partecipare, contenenti al loro interno quanto previsto al successivo par. 13;
“BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA LOTTO/I” contenente al suo interno le singole buste “Offerta Economica Lotto ____” relative ai lotti per i quali il concorrente intende partecipare, contenenti al loro interno quanto previsto al successivo par. 14;
- h) le buste interne contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), l'offerta tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza e dovrà espressamente essere indicato il lotto/lotti per il quale/i il concorrente partecipa. Qualora il concorrente partecipi a più lotti dovranno essere indicati tutti i lotti.
- i) le singole e separate buste **“Documentazione Tecnica Lotto ____”** contenute nella Busta B **“DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO/I_____”**, devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza e dovranno riportare l'indicazione del lotto di riferimento.
- j) le singole e separate buste **“Offerta Economica Lotto ____”** contenute nella Busta C **“OFFERTA ECONOMICA LOTTO/I_____”**, devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza e dovranno riportare l'indicazione del lotto di riferimento.

12) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

❖ ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (Modello A)

Domanda di partecipazione alla **“Fornitura di carta naturale ecologica e carta riciclata ecologica in risme per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. 19/2007 (gara 101-2016)”** redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente in conformità al modello A allegato al presente disciplinare o altro modello equipollente. La domanda dovrà altresì indicare l'elezione di domicilio contenente il numero di telefono e di telefax dell'offerente, un indirizzo di posta elettronica. Il concorrente dovrà inoltre **autorizzare espressamente** la Stazione Appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), o altro strumento analogo in caso di operatori concorrenti appartenenti ad altri Stati membri, le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni

prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione.

In caso di partecipazione in forma associata

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, l'istanza deve essere firmata dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di raggruppamento o consorzio già costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o capogruppo.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorrerà anche:

- a. indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c. indicare la quota percentuale della fornitura e/o servizi connessi che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni di cui ai punti a. e c. dell'elenco sopra riportato dovranno essere rese, anche dai consorzi o associazioni costituiti.

❖ DICHIARAZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA (modelli B e C)

Oltre alla domanda di partecipazione, dovranno essere allegate le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, rese conformemente ai modelli B e C allegati al presente Disciplinare o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante.

In caso di partecipazione in forma associata

Ciascun soggetto concorrente raggruppato/consorziato o che intende raggrupparsi/consorzarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai modelli B e C o modelli equipollenti, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

Le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, contenute nei modello B "Dichiarazioni per l'ammissione alla gara d'appalto" e nel modello C "Dichiarazione soggettiva autonoma" sono di seguito indicate:

- ***Dichiarazione sostitutiva iscrizione registro CCIAA (Modello B punto n. 1)***

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., resa conformemente al Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., resa conformemente al **modello B punto n. 1** o altro modello equivalente, attestante il possesso del certificato di iscrizione nel Registro delle imprese (CCIAA) e da cui risulti: l'oggetto sociale, il sistema di amministrazione adottato, il numero e il nominativo degli amministratori, il numero e il nominativo dei Direttori Tecnici, il numero e il nominativo dei procuratori speciali, il numero e il nominativo dei soci con indicazione delle relative quote di partecipazione, il numero e il nominativo dei soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché il nominativo dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

Nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 45 comma 1 del D.Lgs 50/2016), i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

- ***dati DURC (Modello B punti n. 2 e 3)***

Indicazione, ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC, conformemente al **modello B punti n. 2-3** o altro modello equivalente di:

- a) contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato e dimensionamento aziendale;
- b) per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- c) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.

- ***Dichiarazione circa sequestro o confisca (modello b punto 4)***

- ***Dichiarazioni circa i requisiti di ordine generale (modello b punto 5 e modello c)***

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente resa conformemente al **modello B punto n. 5** o altro modello equivalente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e di stipula dei relativi contratti previsti dall'articolo 80, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di cui all'art 80, comma 1, D.Lgs. 50/2016, se non rese dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra per quanto a sua conoscenza, dovranno essere rese separatamente utilizzando il **modello C** allegato al presente disciplinare o modello equipollente, dai seguenti soggetti:

- *per le ditte individuali: dal titolare, dai direttori tecnici;*
- *per le società in nome collettivo: da tutti i soci, dai direttori tecnici;*
- *per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari, dai direttori tecnici;*
- *per gli altri tipi di società o consorzio: dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.*

La dichiarazione **dovrà** essere corredata, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dalla fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che, nel caso in cui il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti all'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita: “4. *Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali ed i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.*”

- ***Dichiarazioni a diverso titolo (modello b punti da n. 6 a 11)***

Dichiarazione in forma semplice, resa conformemente al **modello B punti da n. 6 a n. 11** o altro modello equivalente dal titolare o del legale rappresentante dell'Impresa o del procuratore attestante:

- il possesso di tutte le registrazioni e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la fornitura dei prodotti oggetto di gara;
- di aver preso esatta cognizione della natura della fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla medesima e di accettare, senza condizioni e/o riserve tutte le disposizioni contenute nel “Bando di gara”, nel presente “Disciplinare di gara”, nello “Schema di convenzione” e nel “Capitolato tecnico”.
- la presa visione, del Codice Etico di comportamento e del Modello di organizzazione, gestione e controllo *ex* D.Lgs 231/01 adottati da SCR - Piemonte S.p.A. (disponibili sul sito www.scr.piemonte.it/cms/governance.html), e l’impegno ad uniformarsi ai principi ivi contenuti;
- *[da dichiarare in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia]* che l’Impresa si uniformerà alla disciplina di cui all’art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72, e comunicherà a S.C.R. - Piemonte S.p.A., in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- l’autorizzazione ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003 e s.m.i. rilasciata dal legale rappresentante dell’offerente e in caso di RTI dei legali rappresentanti delle imprese partecipanti al medesimo al trattamento dei dati personali con separata autorizzazione per quelli sensibili e/o giudiziari da parte del titolare del trattamento.
- la consapevolezza che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, l’Impresa verrà esclusa dalla gara, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata;

Ai sensi dell’art. 38 c. 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., la domanda di partecipazione (modello A) e le dichiarazioni per l’ammissione alla gara di cui ai modelli B e C, devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni per l’ammissione alla gara di cui al modello B, e/o la documentazione tecnica e/o l’offerta economica siano sottoscritte da un institore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme art.19 DPR 445/2000 s.m.i.

La busta A – documentazione amministrativa dovrà altresì contenere la seguente ulteriore documentazione:

❖ **DGUE – Documento Gara Unico Europeo**

Documento gara unico europeo in conformità a quanto previsto nell’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016. L’operatore economico dovrà produrre il DGUE seguendo le istruzioni presenti al seguente link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it> ed importando il DGUE allegato al presente Disciplinare di gara, denominato espd-request.xml.

❖ **CAUZIONE PROVVISORIA**

Originale della garanzia provvisoria di importo pari al 2% (due per cento) del valore complessivo del presente appalto (IVA esclusa), in conformità a quanto previsto nell’art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione del 50% dell’importo della cauzione per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN Iso/Iec 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, nonché delle altre riduzioni previste nello stesso art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà inserire nella Busta “A” le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell’operatore concorrente ai sensi dell’art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

LOTTO	Importo cauzione 2%
Lotto 1 - Province di Asti, Alessandria e Cuneo	€ 8.529,61
Lotto 2 - Province di Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli	€ 5.473,95

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve avere:

1. validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente
2. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
3. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile
4. l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Società aggiudicatrice.

La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata dall'impegno di un istituto bancario o assicurativo ovvero di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58., a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, a copertura dell'esatta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario della presente procedura. Tale impegno può anche essere contenuto nella garanzia provvisoria, purché sia espresso in maniera chiara ed esplicita.

In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata, pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

In caso di partecipazione in forma associata

In caso di raggruppamento costituendo, la garanzia fideiussoria dovrà essere prodotta dal futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi di tutti i membri del raggruppamento, e l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, dovrà contenere l'indicazione espressa dei nominativi di tutti i componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento costituito nelle forme di legge, la garanzia fideiussoria dovrà essere prodotta dal capogruppo e l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto dovrà contenere l'indicazione espressa del nominativo del capogruppo oppure in alternativa di tutti i componenti il raggruppamento.

In caso di partecipazione a più Lotti:

- possono essere presentate autonome e distinte cauzioni provvisorie per ciascun Lotto cui si intende partecipare,

ovvero in alternativa

- può essere presentata un'unica cauzione provvisoria di importo pari alla somma degli importi stabiliti per ciascun Lotto cui si intende partecipare; in tale ultimo caso, la fideiussione deve necessariamente indicare la gara ed i singoli specifici Lotti cui si riferisce la garanzia.

❖ **CONTRIBUTO ANAC**

Documentazione attestante il versamento del contributo a favore dell'ANAC il cui importo e il relativo Codice Identificativo Gara (CIG) è di seguito indicato:

LOTTO	CIG	Importo
Lotto 1 - Province di Asti, Alessandria e Cuneo	6790902D99	€ 35,00
Lotto 2 - Province di Biella, Novara, Verbano Cusio Ossola e Vercelli	67909060EA	€ 20,00

Il versamento del contributo dovrà avvenire secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito <http://www.anticorruzione.it>.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità, nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito, oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica.

❖ **"PASS OE"**

"Pass OE" di cui alla Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della busta "A- Documentazione Amministrativa" non sarà motivo di esclusione dalla gara.

❖ **(eventuale) PROCURA SPECIALE**

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.

❖ **(eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA**

Atti relativi al Raggruppamento temporaneo d'Imprese (RTI) o Consorzio già costituiti quali:

in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari già costituiti: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio, con esplicita indicazione delle quote di partecipazione;

in caso di Consorzio stabile: copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni.

❖ **(eventuale) DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI SUBAPPALTATORI**

Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare nella domanda di partecipazione di cui al Modello A, i servizi o parti di servizio che intende subappaltare e la terna dei subappaltatori individuati.

Dovranno altresì essere allegate le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del Subappaltatore, rese conformemente ai modelli E e C allegati al presente Disciplinare o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante.

Dovrà altresì essere allegato il Documento gara unico europeo, in conformità a quanto previsto nell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, redatto da ciascun subappaltatore.

Tutta la documentazione inserita nella Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (un CD -ROM o un DVD non riscrivibile), da inserire nella busta titolata “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, munito di etichetta riportante la denominazione della gara, del concorrente e del numero del/i lotto/i, in formati di file non modificabili.

Tale copia **non** è da intendersi, **pena l'esclusione**, sostitutiva della originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

Ai sensi dell'art. 83 c.9 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'1‰ (uno per mille) del valore della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13) DOCUMENTAZIONE TECNICA

All'interno della busta B “DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO/I ____” di cui al presente punto, l'offerente dovrà inserire una o più buste, a seconda dei lotti a cui intende partecipare, con la dicitura “**Documentazione Tecnica LOTTO ____**”.

Si precisa che la documentazione tecnica di cui al presente paragrafo, dovrà essere presentata per ciascun singolo lotto, in distinte buste sigillate “Documentazione Tecnica LOTTO ____” contenute nella busta B “DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO/I ____”; pertanto, la suddetta busta dovrà contenere al suo interno tante distinte buste sigillate quanti sono i lotti per i quali il concorrente intende partecipare.

Le buste sigillate contenenti la documentazione tecnica del singolo lotto dovranno riportare l'indicazione del lotto di riferimento.

In particolare il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione inerente le caratteristiche dei prodotti offerti:

- copie dei referti rilasciati da uno o più laboratori accreditati ACCREDIA, da prodursi in conformità a quanto indicato al paragrafo 3.3 del Capitolato Tecnico;
- copia della certificazione ISO 9001/2000 della/e Cartiera/e produttrice/i dei Prodotti offerti;
- documentazione tecnica della cartiera produttrice oppure, in alternativa, relazione di prova di un organismo riconosciuto - quali, a titolo esemplificativo, laboratori di prova in conformità all'art. 68 del D.Lgs. 50/2016 -, attestante che la pasta per carta di tutti i Prodotti deve essere ECF (Elementar Chlorine Free) o TCF (Total Chlorine Free), cioè il processo di sbiancamento non deve essere stato effettuato per mezzo di gas di cloro (nel caso di ECF) o di cloro (nel caso di TCF);
- dichiarazione della cartiera/e produttrice/i attestante che i Prodotti in carta naturale ecologica (A4N80 e A3N80) devono essere a superficie naturale e fabbricata con cellulosa al 100% originata da fibre vergini provenienti da boschi a gestione ambientale sostenibile;
- dichiarazione della cartiera/e produttrice/i attestante che i Prodotti in carta riciclata ecologica (A4R80, A3R80) devono essere fabbricati per il 100% da fibre riciclate (sia post che pre consumo) e la percentuale minima di fibre riciclate da post consumo deve essere pari o superiore all'85%;

Si precisa che tutti i Prodotti offerti devono possedere le caratteristiche minime dettagliate nel Capitolato Tecnico, pena l'esclusione. Resta inteso che le ditte concorrenti potranno offrire Prodotti con caratteristiche migliorative, ferme restando le caratteristiche minime definite.

La Documentazione Tecnica presentata dai concorrenti per ciascun singolo lotto, dovrà, a pena di esclusione, essere assolutamente priva di ogni tipo di riferimento all'offerta economica.

Una copia della suindicata documentazione tecnica dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (CD Rom o DVD non riscrivibile), da inserire nella busta titolata "BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA LOTTO ____", munito di etichetta riportante la denominazione della gara, del concorrente, l'indicazione del lotto, in formati di file non modificabili.

Tale copia non è da intendersi, **pena l'esclusione**, sostitutiva della originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

*La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) D.lgs 50/2016, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e **i correlati riferimenti normativi**, sottoscritta con firma autografa dall'Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.*

*In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente **dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05 (Codice della Proprietà Industriale).** In caso di "soggetto gruppo" ex art.48 D.lgs. 50/2016 costituendo, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dai legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il gruppo; in caso di "soggetto gruppo" ex art.48 d.lgs. 50/2016 e s.m.i. costituito, la*

dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante o procuratore del "soggetto gruppo".

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 D.lgs 50/2016 e s.m.i., , il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

14) OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente deve inserire nella busta **C** di cui al presente punto la/le busta/e con la dicitura **"Offerta Economica LOTTO ____"** contenente/i a pena di esclusione l'**offerta economica**, apponendo sulla medesima una marca da bollo da **€ 16,00**

Il concorrente per redigere l'offerta economica potrà utilizzare il modello denominato "Modello D - Offerta economica LOTTO ____". In caso contrario, il concorrente dovrà comunque formulare offerta in conformità al modello stesso. Ai fini dell'aggiudicazione verrà preso in considerazione il prezzo totale offerto, con le modalità di cui al punto 5 del presente Disciplinare di gara.

Ai soli fini della valutazione della congruità delle offerte, si prenderà in considerazione il ribasso percentuale determinato dalla Stazione Appaltante.

Si precisa inoltre che:

- Gli importi unitari devono riportare al massimo 2 (due) cifre decimali; devono inoltre essere espressi in cifre ed in lettere.
- Gli importi complessivi offerti devono riportare al massimo 2 (due) cifre decimali; devono inoltre essere espressi in cifre ed in lettere. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente a prendere in considerazione solo le prime due cifre dopo la virgola.
- In caso di discordanza tra l'importo offerto in cifre e quello in lettere prevale quello indicato in lettere.
- In caso di discordanza tra gli importi complessivi e la somma dei prezzi unitari moltiplicati per le rispettive quantità, si procederà al ricalcolo, prendendo in considerazione i prezzi unitari indicati in lettere.
- La dichiarazione di offerta, dovrà contenere, tra l'altro l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa;
- In coerenza con la normativa vigente **dovranno** essere indicati – quali componenti economici della offerta - ed esposti **i costi della sicurezza c.d. 'propri'** (diversi da quelli rappresentati dai "costi da interferenza" che nel caso di specie sono stati computati dalla Stazione appaltante pari a zero euro) che l'offerente dovrà sostenere per garantire le prestazioni contrattuali appaltate (art. 95, comma 10 D.lgs. 50/2016).
- Il foglio dell'offerta deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;

- Limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti: l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo;
- L'offerta economica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore;
- Non sono ammesse, **pena l'esclusione**, offerte economiche parziali, indeterminate, plurime, condizionate, nel complesso in aumento, pari a zero o carenti dell'indicazione dei costi della sicurezza c.d. 'propri'.

Si precisa che la busta, di cui al presente punto, dovrà contenere al suo interno tante buste sigillate di “Offerta Economica - LOTTO....” quanti sono i lotti per i quali il concorrente intende partecipare.

Le buste sigillate contenenti le singole offerte economiche dovranno riportare l'indicazione del lotto di riferimento.

15) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara saranno condotte, per quanto di propria competenza e come indicato nel prosieguo, dal seggio di gara presieduto dal Responsabile del Procedimento con l'assistenza di due testimoni.

Le sedute pubbliche si terranno nella sede della società **S.C.R. - Piemonte S.p.A., Torino, Corso Marconi n. 10, piano terzo, Sala Gare** secondo il seguente ordine:

- 15.1) nella prima seduta pubblica, che si terrà nella data **che verrà fissata dalla Stazione Appaltante e comunicata con anticipo, mezzo avviso pubblicato sul sito internet di S.C.R. - Piemonte S.p.A.**, il seggio di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro la scadenza di cui al paragrafo 11, verificando la completezza e l'integrità del loro contenuto.
- 15.2) Nella medesima seduta pubblica, il seggio di gara, procederà, seguendo l'ordine del protocollo di ricezione dei plichi, all'apertura della busta «**A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**» e alla verifica della rispondenza della documentazione prodotta dai concorrenti alle prescrizioni di gara in merito al possesso dei requisiti richiesti nel Bando e nel Disciplinare, ed in base alle risultanze procederà alle ammissioni alla gara o all'esclusioni dei soggetti inadempienti.
- 15.3) In contestuale o successiva seduta pubblica, cui i concorrenti saranno invitati con congruo anticipo tramite avviso pubblicato sul sito internet di S.C.R. - Piemonte S.p.A., il seggio di gara procederà all'apertura della busta «**B – DOCUMENTAZIONE TECNICA - LOTTO/I_____**» e delle singole buste «Documentazione tecnica LOTTO _____» dei concorrenti risultati idonei e procederà, alla verifica di idoneità dei prodotti, verificando la corrispondenza tra le caratteristiche minime richieste dal Capitolato Tecnico e quanto offerto dai concorrenti, in base a quanto prodotto con la documentazione tecnica;
- 15.4) In contestuale o successiva seduta pubblica, cui i concorrenti saranno invitati con congruo anticipo tramite avviso pubblicato sul sito internet di S.C.R. - Piemonte S.p.A., il seggio di gara procederà all'apertura della busta «**C - OFFERTA ECONOMICA - LOTTO/I_____**» e delle singole buste «Offerta Economica LOTTO _____» dei concorrenti risultati idonei e si procederà alla lettura degli importi complessivi offerti nonché alla conseguente predisposizione della graduatoria delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria.
- 15.5) In caso di parità in graduatoria di due o più offerte risultate prime, si provvederà in tale seduta a richiedere, in forma scritta, il miglioramento dell'offerta economica. A tale fine si richiede la presenza dei legali rappresentanti delle imprese interessate ovvero di soggetti muniti di idonei poteri. In caso di una nuova parità si procederà ad immediato sorteggio pubblico.
- 15.6) All'esito di tale operazione la Stazione Appaltante individuerà le offerte che presentano un

ribasso pari o superiore a detta soglia, e procederà conseguentemente alla verifica dell'offerta anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

15.7) Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione Appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva e, comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà anche mediante pubblicazione sul sito internet www.scr.piemonte.it ai sensi dell'art. 10bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e artt. 32 e 33 del D. Lgs. 50/2016.

15.8) La formalizzazione del contratto con l'aggiudicatario di ogni singolo lotto avverrà mediante la sottoscrizione di apposito contratto, previa produzione da parte dell'aggiudicatario, entro il termine che verrà assegnato, della documentazione che segue:

- a) dichiarazione ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i., con la precisa indicazione degli estremi identificativi dei c/c bancari dedicati in via non esclusiva alle commesse pubbliche nonché i dati anagrafici ed il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare sul medesimo conto;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, del 10 per cento dell'importo contrattuale di ciascun singolo lotto, secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- c) documentazione di cui al successivo par. 16, da produrre ai fini dell'inoltro della richiesta alla Prefettura competente delle comunicazioni/informazioni antimafia;
- d) recapiti telefonici/fax/email forniti relativamente al del Referente del servizio di cui al par. 12. del Capitolato Tecnico nonché al servizio deputato a ricevere gli ordinativi di fornitura;
- e) produzione, qualora trattasi di Società per azioni, a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, della comunicazione ai sensi del DPCM 11 maggio 1991 n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano diritto;
- f) in caso di RTI: produzione della copia autenticata dal notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara;
- g) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

In caso di mancata sottoscrizione del Contratto, per la quale il Concorrente prescelto dovrà rendersi disponibile in concomitanza con la scadenza del termine di cui sopra, di mancata presentazione della documentazione sotto stabilita, ovvero qualora questa sia inidonea, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di aggiudicare la fornitura al secondo in graduatoria.

La mancata stipula della Contratto per causa o colpa del Concorrente prescelto determinerà a favore della Stazione appaltante il diritto al risarcimento dei danni.

16) ADEMPIMENTI ANTIMAFIA

Ai fini dell'adempimento delle verifiche antimafia e della conseguente stipula della Convenzione, la Stazione Appaltante richiederà agli aggiudicatari di ciascun lotto, la presentazione della documentazione necessaria ai fini del rilascio parte della Prefettura competente, delle comunicazioni ed informazioni antimafia.

In particolare, agli aggiudicatari di ciascun lotto sarà richiesto di presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, la Stazione Appaltante provvederà a trasmettere la richiesta di comunicazione o informazione antimafia, corredata delle dichiarazioni sostitutive, alla Prefettura competente che procederà alle verifiche di cui agli artt. 84 e ss. del D.Lgs. 159/2011.

17) SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

In tal caso, gli operatori economici devono indicare, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 la terna di subappaltatori e devono essere allegate le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del Subappaltatore, rese conformemente ai modelli E e C allegati al presente Disciplinare o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante.

Dovrà altresì essere allegato il Documento gara unico europeo, in conformità a quanto previsto nell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, redatto da ciascun subappaltatore.

S.C.R. - Piemonte S.p.A. non provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

18) DISPOSIZIONI VARIE

- a. Finanziamenti: fondi propri di ciascuna Amministrazione richiedente.
- b. Aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.
L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c..
- c. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva, altresì, di valutare l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette da S.C.R. - Piemonte S.p.A., anche ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.
- d. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati ex art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016
- e. Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana degli avvisi e dei bandi di gara dovranno essere

- rimborsate ad S.C.R. – Piemonte S.p.A. da parte dell'aggiudicatario di ciascun Lotto (pro quota proporzionale al valore di ciascun Lotto); rimane inteso che S.C.R. – Piemonte S.p.A. si riserva di rendere noto a detti aggiudicatari, con apposita comunicazione post-aggiudicazione, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al Bando di gara, dovuto a titolo di rimborso spese).
- f. Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.
 - g. **Commissione a carico del fornitore ai sensi dell'art. 4 comma 2 bis della L.R. 19/2007 e s.m.i.:** Ai sensi dell'art. 4 comma 2 bis della L.R. 19/2007 e s.m.i. l'aggiudicatario della Convenzione è tenuto a versare a S.C.R. - Piemonte S.p.A. una commissione pari allo 0,5 % da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato e liquidato con riferimento agli acquisti effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente, secondo le specifiche indicate all'art. 10 dello Schema di Convenzione.
 - h. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in ordine al procedimento instaurato con il bando relativo alla presente gara si informa che:
 - a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento dei servizi oggetto del presente bando;
 - b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
 - c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
 - d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: **i)** il personale interno delle Amministrazioni che curano il procedimento; **ii)** i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; **iii)** ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;
 - e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
 - f. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Presidente di S.C.R.- Piemonte S.p.A.
 - i. Avvenuta pubblicazione dell'avviso di preinformazione ex art. 70 D.Lgs. n. 50/2016;
 - j. Per quanto non esplicitamente detto nel presente bando di gara, si richiamano:
 - D.Lgs. 50/2016;
 - D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
 - D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
 - L. 136/2010;
 - Codice Etico di comportamento e del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 231/01 adottati da S.C.R. - Piemonte S.p.A.;
 - Schema di convenzione;
 - Capitolato tecnico;
 - tutte le altre disposizioni nazionali vigenti in materia;
 - il Codice Civile;
 - k. Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, dovranno essere **presentate in formato editabile, ESCLUSIVAMENTE via PEC, pena la non considerazione delle stesse**, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, all'indirizzo appalti@cert.scr.piemonte.it entro e non oltre il giorno **Venerdì 7 ottobre 2016 ore 12:00. Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse**

generale saranno pubblicate ESCLUSIVAMENTE sul sito www.scr.piemonte.it. Per le comunicazioni rivolte a singoli concorrenti, la Stazione Appaltante potrà utilizzare la casella di posta elettronica certificata indicato nell'offerta. In caso di R.T.I., consorzi, Geie sarà utilizzata la casella di posta elettronica indicato dall'Impresa Capogruppo.

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito www.scr.piemonte.it.

l. Persone ammesse ad assistere alle sedute pubbliche:

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

m. Cauzione definitiva:

Ai fini della stipula della Convenzione, l'Aggiudicatario dovrà prestare una polizza fideiussoria a garanzia della corretta esecuzione delle obbligazioni nascenti dalla Convenzione ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016.

n. Assicurazione:

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto delle Amministrazioni contraenti e/o di terzi, in virtù dei beni oggetto della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

Il Fornitore deve essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche delle Amministrazioni contraenti e dei terzi, per l'intera durata della presente Convenzione e di ogni Ordinativo di Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Convenzione ed ai singoli Ordinativi di Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne le Amministrazioni contraenti, ivi compresi i loro dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare alle Amministrazioni contraenti, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Convenzione ed ai singoli Ordinativi di Fornitura.

o. Allegati:

- Capitolato Tecnico;
- Schema di Convenzione;
- Modello A - Domanda di Partecipazione;
- Modello B - Dichiarazioni per l'ammissione alla gara;
- Modello C - Dichiarazioni Personali;
- Modello D - Offerta economica lotto 1;
- Modello D - Offerta economica lotto 2;
- Modello E - Dichiarazioni per l'ammissione alla gara – subappaltatore;
- Ordinativo di fornitura;
- Ordinativo di fornitura – Elenco prodotti;

p. Responsabile del procedimento: Dott. Fabio MAURINO.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Luciano PONZETTI